（项目单位名称）

天津市高技能人才培训基地

建设项目实施方案

项目单位： （公章）

 联 系 人：

手机号码：

电子邮箱：

填报日期：

天津市人力资源和社会保障局

填 写 要 求

一、要按照通知相关要求，如实填写。

二、须制定项目建设总体目标和分阶段目标，要有可量化的考核指标。各项目进度须明确年度目标、可监测指标和经费预算。

三、填写内容文字要准确简练，内容要重点突出，数字要精准无误。

四、填写内容的字体为仿宋\_GB2312，字号为五号，行距为固定值16磅。

五、请使用A4纸，双面打印，左侧装订。

内 容 提 要

**一、项目概述 .......................................... ....** .....

表1-1项目单位基本情况信息 .................................

**二、项目实施工作思路与工作目标 ..............................** ....

表2-1项目实施工作思路 **......................................**

表2-2项目实施工作目标 **......................................**

**三、项目实施工作重点及内容 ......................................**

表3-1-1 专业（职业）建设目标与预算安排 **................** .

表3-1-2 专业（职业）建设内容与进度 **...................** ..

表3-n-1 专业（职业）建设目标与预算安排 **...............** ..

表3-n-2 专业（职业）建设内容与进度 **...................** ..

**四、主要保障措施 ......................................... ...** ...

表4-1保障机制 **........................................... ..**

表4-2投入预算汇总 **........................................ .**

**五、审核结果...................... ...** ...... .. **... ..** .... **... ..** .

表5行政部门审核意见**................** .....

**注：页码可根据《实施方案》填写的实际页数编排。**

一、项目概述

**表1-1项目单位基本情况信息**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目单位名称 |  |
| 通信地址（邮编） |  |
| 联系人信 息 | 姓 名 |  | 部门及职务 |  |
| 办公室电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | E-mail |  |
| **培训特色概述** |
|  |

二、项目实施工作思路与工作目标

**表2-1项目实施工作思路**

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 指导思想：简述培训基地建设的指导思想，主要是围绕全市战略新兴产业、支柱产业发展需要，重点依托我市“1+3+4”产业和第二届全国技能大赛相关竞赛项目，培养急需、紧缺高技能人才，促进区域经济和产业发展等。基本思路：简述开展培训基地建设的工作思路和建设原则。 |
| **指导****思想** |  |
| **基本****思路** |  |

**表2-2项目实施工作目标**

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 简述总体目标和阶段目标。总体目标应围绕培训体系、规模化培训示范效应、年度高技能人才培训任务、技能人才培养规律、校企合作等方面撰写。阶段目标按年度来实施，体现可量化、可监测。 |
| **总体****目标** |  |
| **阶段****目标** |  |

三、项目实施工作重点及内容

**表3-1-1 专业（职业）建设目标与预算安排**

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 项目组构成：主要指建设本专业（职业）的项目负责人和项目组成员。建设目标：围绕培训体系、规模化培训示范效应、技能人才培养规律、校企合作等方面，用数据来设计可量化、可监测的指标。预算安排：围绕本专业（职业）建设内容需要，按照200万元资金额度，划分预算资金。 |
| **项目组****构成** | 项目负责人：项目组成员： |
| **建设****目标** |  |
| **高技能****人才****培养目标** | 建设项目验收时，培养高技能人才不低于 人。（注：高技能人才指取得高级工、技师、高级技师职业资格证书或技能等级证书的技能人员。） |
| **预算****安排** | **建设内容** | **资金预算（单位：万元）** |
| 构建完善的高技能人才培训体系 |  |
| 校企合作提升培训能力 |  |
| 总结技能人才培养规律 |  |

**表3-1-2 专业（职业）建设内容与进度**

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 建设内容一：本专业（职业）的高技能人才培训体系建设，重点围绕培训模式、课程设置、教材开发、师资建设、培训装备、技能评价等内容来制定，并确定每一年度的验收要点。建设内容二：通过校企合作平台提升本专业（职业）的培训能力，重点围绕校企合作项目以及在师资、装备、实训等方面提升培训能力来制定，并确定每一年度的验收要点。建设内容三：通过开展高技能人才培训体系建设和校企合作等一系列工作，形成培训基地建设的规律性、创新性的成果。 |
| **建设内容一** |  **验收要点** |
| 构建完善的高技能人才培训体系 | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
|  |  |
| **建设内容二** |  **验收要点** |
| 校企合作提升培训能力 | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
|  |  |
| **建设内容三** |  **验收要点** |
| 总结技能人才培养规律 | 1.  |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
|  |  |

**表3-n-1 专业（职业）建设目标与预算安排**

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 同上 |
| **项目组****构 成** | 项目负责人：项目组成员： |
| **建设****目标** |  |
| **高技能****人才****培养目标** | 建设项目验收时，培养高技能人才不低于 人。（注：高技能人才指取得高级工、技师、高级技师职业资格证书或技能等级证书的技能人员。） |
| **预算****安排** | **建设内容** | **资金预算（单位：万元）** |
| 构建完善的高技能人才培训体系 |  |
| 校企合作提升培训能力 |  |
| 总结技能人才培养规律 |  |

**表3-n-2 专业（职业）建设内容与进度**

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 同上 |
| **建设内容** | **验收要点** |
| **构建完善的高技能人才培训体系** | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
|  |  |
| **建设内容** | **验收要点** |
| **校企合作提升培训能力** | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
|  |  |
| **建设内容** | **验收要点** |
| **总结技能人才培养规律** | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
|  |  |

四、主要保障措施

**表4-1保障机制**

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 管理机构：管理机构的总体架构、基本职责、人员组成、责任分工以及考核奖惩措施等。保障机制：项目建设的培训机制、管理机制等。经费保障：包括中央财政补助经费的使用与管理，地方、学校、行业、企业和其他方面的经费筹措措施，以及其他方面的物质条件。 |
| **管理****机构** |  |
| **保障****机制** |  |
| **经费****保障** |  |

**表4-2投入预算汇总**

|  |  |
| --- | --- |
| **建设****内容** | **资金总预算及来源** |
| **政府财政****投入** | **行业企业****投入** | **其他****投入** | **合 计** |
| 金额（万元） | 比例（%） | 金额（万元） | 比例（%） | 金额（万元） | 比例（%） | 金额（万元） | 比例（%） |
| **合 计** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **构建完善****的高技能****人才培训****体系** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **校企合作提升培训能力** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **总结技能人才培养规律** |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、行政部门审核结果

**表5** 审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| **区人社局或办学主管单位意见** |  （盖章） 年 月 日 |
| **市人力社保部门意见** |  （盖章） 年 月 日 |